

Số: 181 /TB-TTTL

Hà Nội, ngày 03 tháng 8 năm 2020

V/v phân công công tác Ban Lãnh đạo  
Trung tâm Thông tin - Tư liệu

**THÔNG BÁO**  
**Về việc phân công công tác trong Ban Lãnh đạo**  
**Trung tâm Thông tin - Tư liệu**

**1. Giám đốc Nguyễn Thị Vân Nga**

Lãnh đạo mọi mặt hoạt động của Trung tâm Thông tin - Tư liệu theo chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm; chỉ đạo, giải quyết những công việc thuộc thẩm quyền và trách nhiệm của Giám đốc được Viện Hàn lâm KHCNVN quy định; chịu trách nhiệm trước Viện Hàn lâm về toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

Thực tiếp chỉ đạo và giải quyết các lĩnh vực công tác: quy hoạch phát triển, nhiệm vụ, dự án quan trọng của Trung tâm; công tác tổ chức - cán bộ; công tác kế hoạch - tài chính; công tác đào tạo; công tác thi đua khen thưởng; công tác hợp tác quốc tế; công tác kiểm tra.

Quản lý công tác của các phòng: Quản lý tổng hợp, Thông tin Khoa học, Thư viện và Lưu trữ tư liệu khoa học.

**2. Phó Giám đốc Trần Danh Minh Hoàng**

Là Phó Giám đốc thường trực, giúp Giám đốc quản lý và điều hành mọi mặt hoạt động của Trung tâm khi được Giám đốc ủy quyền lúc vắng mặt.

Giúp Giám đốc quản lý và điều hành các lĩnh vực công tác: cơ sở vật chất, công sản; công tác triển khai dịch vụ, hợp đồng kinh tế; công tác quốc phòng - an ninh, phòng cháy chữa cháy; công tác vệ sinh - an toàn lao động; công tác đời sống; công tác đoàn thể.

Quản lý công tác của phòng: Nghiên cứu Lịch, Dự báo phát triển khoa học công nghệ, Thông tin sở hữu công nghiệp và Công nghệ Thông tin.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Giám đốc giao; chịu trách nhiệm trước Giám đốc về các nhiệm vụ được Giám đốc phân công.

Xin trân trọng cảm ơn./.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị liên quan
- Lưu VT: S2



**Nguyễn Thị Vân Nga**